# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

# Некрасовский муниципальный район

# Муниципальный Совет сельского поселения Некрасовское

**Р Е Ш Е Н И Е**

 **от 26.02.2015 года № 28**

Об утверждении Положения о порядке

компенсационных выплат депутатам

Муниципального Совета сельского

поселения Некрасовское

 Во исполнение Закона Ярославской области от 8 мая 2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» и руководствуясь Уставом Муниципальный Совет сельского поселения Некрасовское РЕШИЛ:

 1. Утвердить Положение о порядке компенсационных выплат депутатам Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, работающих на непостоянной основе.

 **1. Общие положения.**

1. Данное Положение определяет порядок предоставления гарантий осуществления полномочий депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское.

2. Депутату Муниципального Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий; условия работы, необходимые для исполнения полномочий; возмещаются расходы, связанные с осуществлением полномочий.

3. Депутату Муниципального Совета, исполняющему свои полномочия на постоянной основе (на постоянной основе может работать 1 депутат от установленной численности Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское), помимо гарантий, предусмотренных пунктом 2 статьи 1 Положения, предоставляются следующие гарантии:

1) оплата труда;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск;

3) пенсионное обеспечение;

4) досрочное назначение пенсии за выслугу лет до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности);

5) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;

6) компенсационная выплата в случае досрочного прекращения полномочий депутата Муниципального Совета.

7. предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

8. в случае досрочного прекращения полномочий не в связи с виновными действиями, выплачивается единовременная компенсация в размере двукратного ежемесячного денежного вознаграждения.

 9. Порядок и предельный размер возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Муниципального Совета, исполняющим свои полномочия на непостоянной основе, устанавливается решением Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское.

 10. Финансирование расходов органов местного самоуправления сельского поселения Некрасовское, связанных с представлением гарантий, осуществляется за счёт средств бюджета сельского поселения Некрасовское.

**2. Порядок и предельный размер возмещения расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе**

2.1  Депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское обеспечиваются условия работы для исполнения им своих полномочий:

2.1.1 для проведения приёма избирателей предоставляется отдельное помещение в здании Администрации сельского поселения Некрасовское, отвечающие действующим санитарным правилам, нормам и гигиеническим нормативам, оборудованные мебелью, средствами связи и необходимой оргтехникой.

2.1.2 Депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское на основании письменного заявления ежемесячно возмещаются расходы не более 2000 рублей, депутату, председателю Муниципального Совета 2500 рублей и депутату, заместителю председателя 2300 исполняющему направляемые на:

2.1.2.1 изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с его деятельностью;

2.1.2.2 аренду помещений для встреч с избирателями;

2.1.2.3  оплату услуг, оказываемых депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское для обеспечения деятельности в избирательном округе гражданами, на основе гражданско-правовых договоров;

2.1.2.4 поощрение помощников должностных лиц.

Депутат Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское вправе иметь одного помощника, работающего на общественных началах.

Помощник депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское оказывает содействие и помощь депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское в осуществлении им своих депутатских полномочий. Депутат Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское самостоятельно осуществляет подбор кандидата на должность помощника, распределяет обязанности и осуществляет руководство и контроль за его деятельностью.

В число обязанностей помощника депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское входят:

- сбор информации, необходимой для осуществления депутатом Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское своих полномочий;

- обработка документов, поступивших на имя депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское;

- ведение деловой переписки и переговоров по поручению депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, связанных с осуществлением депутатских полномочий;

- оказание помощи депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское в организации приёма избирателей, рассмотрении писем, заявлений и жалоб граждан;

- осуществление контроля за ходом и результатами решения вопросов, поставленных перед депутатом Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское избирателями;

- оказание помощи депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское в организации и проведении встреч с избирателями;

- осуществление контроля за исполнением нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией сельского поселения Некрасовское, на территории избирательного округа;

- взаимодействие с аппаратом Муниципального Совета сельского поселения по вопросам, касающимся осуществления депутатом Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское своих депутатских полномочий;

 Решение об утверждении помощников принимается постоянной комиссией Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское по вопросам местного самоуправления.

Помощникам депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское выдается соответствующее удостоверение.

Положение об удостоверении помощника депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское и его образец утверждаются депутатами Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское.

2.1.2.5 использование личных транспортных средств в целях исполнения депутатских полномочий в следующих случаях:

а) для участия в заседаниях Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, работе её постоянных и временных комиссий, рабочих групп;

б) для выполнения поручений Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское и её постоянных рабочих органов, рабочих групп;

в) для работы в избирательном округе, встреч с избирателями;

г) для участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Некрасовского муниципального района;

д) в иных случаях для исполнения должностных обязанностей в целях обеспечения осуществления полномочий.

2.1.2.6 компенсация за время фактического освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации путём оплаты среднемесячного заработка, но не более трёх рабочих дней.

Остаток предельного размера средств для возмещения расходов предыдущего периода (месяца) на следующий период (месяц) не переходит.

2.1.2.7 порядок использования средств, образовавшихся в результате экономии выплат компенсации депутатам, осуществлять в соответствии с законодательством.

2.1.3. Для возмещения расходов, предусмотренных пунктом 2.1.2, раздела 2 Положения, депутат Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское ежемесячно не позднее 10 числа следующего за отчётным месяцем, представляет в бухгалтерию Администрации сельского поселения Некрасовское заявление по прилагаемой форме (приложение 1 к Положению) и документы, подтверждающие понесенные расходы:

2.1.3.1 для возмещения расходов на изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с его деятельностью:

- копию договора, копию акта выполненных работ за отчётный период,

копию документа, подтверждающего оплату по договору;

2.1.3.2 для возмещения расходов по аренде помещений для встреч с избирателями:

- копию договора аренды, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации, копию документа, подтверждающего оплату по договору.

Возмещению не подлежат расходы, связанные с проведением капитального ремонта помещения, используемого для встреч с избирателями, и приобретением основных средств.

Депутат Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское обязан уведомить аппарат Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское о расторжении договора аренды или об изменении его условий, если это повлечет изменение размера и (или) прекращение возмещения расходов;

2.1.3.3 для возмещения расходов на оплату услуг лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам для обеспечения деятельности депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское в избирательном округе: копию договора, копию акта выполненных работ за отчётный период,

копию документа, подтверждающего оплату по договору;

2.1.3.4 для возмещения расходов на поощрение помощников депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское – копию документа, подтверждающего расходы (поощрение);

2.1.3.5 для возмещения расходов на использование личных транспортных средств в целях исполнения депутатских полномочий:

- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортным средством пути;

- копию свидетельства о регистрации личного транспортного средства (заверяется в установленном порядке или представляется с предъявлением оригинала) и документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы).

Депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, использующему личное транспортное средство в целях исполнения депутатских полномочий по доверенности его собственника, расходы возмещаются, установленным Положением, с представлением копии доверенности, копии страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением оригинала);

2.1.3.6 возмещение расходов, связанных с освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

- копию трудового договора;

- копию трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов;

- справку с места работы о размере среднемесячного заработка;

- копию табеля учёта рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата.

Представленные документы направляются для проверки и расчёта расходов к возмещению в бухгалтерию Администрации сельского поселения Некрасовское. Расходы возмещаются за истекший месяц в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчётным.

2.1.4  В состав расходов, возмещаемых депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, в связи с выполнением поручений Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское за пределами Некрасовского муниципального района, в соответствии с распоряжением председателя Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское Некрасовского муниципального района и в пределах средств, предусмотренных сметой расходов на содержание Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское, включаются:

а) расходы по проезду:

воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, в четырехместным купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения;

б) расходы по найму жилого помещения – не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера;

в) дополнительные расходы, связанные с выполнением поручений, – в размере 100 рублей в день (при выполнении поручений на территории городов Москвы и Санкт-Петербурга – в размере 200 рублей в день).

В случае если депутат Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское выполняет поручения Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское на территориях иностранных государств:

- расходы по найму жилого помещения выплачиваются в размере, не превышающем предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств, устанавливаемые Министерством финансов Российской Федерации по согласованию с Министерством иностранных дел Российской Федерации;

- дополнительные расходы, связанные с выполнением поручений, выплачиваются в рублях по курсу соответствующей иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации, в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации для выплаты суточных при служебных командировках на территории иностранных государств;

- расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов, обязательной медицинской страховки, на иные обязательные платежи и сборы, связанные с выполнением поручений на территории иностранных государств.

Расходы по проезду и найму жилого помещения возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, и в пределах средств, предусмотренных сметой расходов на содержание Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское.

2. Данное Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 3. Решение Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское от 12.11.2009 года № 13 «О компенсации расходов, связанных с депутатской деятельностью» утратило силу.

Председатель Муниципального Совета

сельского поселения Некрасовское А.Г. Корнилов

Глава сельского поселения

Некрасовское В.А. Лосев

 Приложение № 1 к Положению

Председателю Муниципального Совета СП Некрасовское

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о)

от депутата Муниципального Совета СП Некрасовское

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф. и.о.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке предоставления гарантий осуществления полномочий депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское и на основании прилагаемых подтверждающих документов прошу произвести возмещение расходов за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (период)

связанных с:

1) изготовлением печатной продукции в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование прилагаемых документов: копия договора, копия акта выполненных работ за отчётный период, копия документа, подтверждающего оплату по договору)

2) арендой помещений для встреч с избирателями в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование прилагаемых документов: копия договора аренды, копия документа, подтверждающего оплату по договору)

3) оплатой услуг, оказываемых депутату Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское для обеспечения деятельности в избирательном округе гражданами, на основе гражданско-правовых договоров в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование прилагаемых документов: копия договора, копия акта выполненных работ за отчётный период, копия документа, подтверждающего оплату по договору)

4) поощрением помощников депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование прилагаемого документа: копия документа, подтверждающего расходы (поощрение)

5) использованием личных транспортных средств в целях исполнения депутатских полномочий в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

- марка машины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- расход топлива на 100 км \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(распоряжение Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте»)

- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортным средством пути

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Маршрут | Пробег (км) |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование прилагаемых документов: копия свидетельства о регистрации личного транспортного средства или копия доверенности, копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы)

6) возмещение расходов, связанных с освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование прилагаемых документов: копия трудового договора; копия трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов; справка с места работы о размере среднемесячного заработка; копия табеля учёта рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение депутата Муниципального Совета сельского поселения Некрасовское от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)